

# ใบยืมพัสดุ

คณะกรรมการศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติยืม.....

เรียน คณบดีคณะกรรมการฯ

ด้วยข้าพเจ้า.....หน่วยงาน.....

เบอร์โทรติดต่อ.....มีความประสงค์จะขอยืม.....

เพื่อ.....

ยืมในวันที่.....ถึงวันที่.....

หากพัสดุที่ข้าพเจ้ายืมไปมีสูญหายหรือชำรุดเนื่องจากการใช้งาน ข้าพเจ้ายินดีชดเชยให้ตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ผู้อนุมัติ.....

(.....)

ข้าพเจ้า.....

ขอส่งคืนพัสดุ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อผู้รับคืน.....

(.....)

...../...../.....